

# **Regulamin korzystania z darmowych podręczników, lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zakupionych z dotacji celowej MEN/MENiS**

**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym z Oddziałami integracyjnymi w Radomierzu**

## **I. Przyjmowanie podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych na stan Szkoły**

1. Podręczniki lub materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe zakupione z dotacji celowej MEN/MEiN stanowią własność Szkoły, która – z wyłączeniem materiałów ćwiczeniowych – zapewnia co najmniej trzyletni okres ich użytkowania.
2. Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe są przekazywane do biblioteki szkolnej. Są ewidencjonowane i ubytковane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **II. Zasady wypożyczania i zapewnienia uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych**

1. Wypożyczanie oraz zwrot podręczników i materiałów edukacyjnych ma miejsce w bibliotece szkolnej.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne wypożycza się uczniom na okres jednego roku szkolnego.
3. Fakt wypożyczenia odnotowuje się na koncie ucznia.
4. Wypożyczenie odbywa się w obecności wychowawcy.
5. Materiały ćwiczeniowe są przekazywane uczniom bez obowiązku zwrotu do biblioteki szkolnej. Uczeń (a w przypadku klas I-III wychowawca) potwierdza jednak ich odbiór własnoręcznym podpisem na specjalnej liście.
6. Zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych do biblioteki ma miejsce na tydzień przed zakończeniem zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.
7. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
8. W czasie zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych po zakończeniu korzystania z nich przez ucznia nauczyciel danego rodzaju zajęć i wychowawca oceniają ich stan i stopień zużycia.
9. Uczeń opuszczający szkołę lub skreślony z listy uczniów zobowiązany jest zwrócić do biblioteki wypożyczone podręczniki lub materiały edukacyjne.
10. Uczniowie niepełnosprawni, którzy zostali wyposażeni w podręczniki lub materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dostosowane do ich potrzeb i możliwości

psychofizycznych, w przypadku zmiany szkoły nie mają obowiązku zwracania ich do biblioteki. Kontynuują naukę w nowej szkole, korzystając z tych samych podręczników.

### **III. Zasady użytkowania wypożyczonych podręczników lub materiałów**

1. Przez cały okres użytkowania uczeń jest zobowiązany chronić podręczniki przed zagubieniem i zniszczeniem. Powinien przechowywać je w okładkach, w razie potrzeby także je wymieniać. Niedozwolone jest dokonywanie w podręcznikach wpisów i notatek.
2. Wypożyczając podręczniki lub materiały edukacyjne, uczeń powinien zwrócić uwagę na ich stan, a o zauważonych brakach lub uszkodzeniach poinformować nauczyciela bibliotekarza lub wychowawcę.
3. Załączone do podręczników płyty, mapy, plansze itp. stanowią integralną ich część i muszą być zwracane w stanie niezniszczonym. Zagubienie któregoś z załączników traktowane jest jako zniszczenie całości.

### **IV. Postępowanie w przypadku zagubienia, znaczącego zużycia bądź zniszczenia podręcznika lub materiału edukacyjnego**

1. W przypadku zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego, a także jego znacznego zużycia bądź zniszczenia, rodzice/opiekunowie prawni ucznia mogą być zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu podręcznika
2. Zapis ten nie obowiązuje w przypadku podręcznika lub materiału edukacyjnego po okresie 3 lat użytkowania.